**郑州G107改建工程二标一分部项目**

办公生活家具采购

询比采购文件

询比采购项目：郑州G107改建工程二标一分部项目

办公生活家具采购

采 购 人：湖北交建总承包公路工程有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目经理部

二O二四年十二月

**目 录**

[第一章 询比采购公告 - 3 -](#_Toc174799735)

[第二章 申请人须知 - 8 -](#_Toc174799739)

[第三章 评审办法（经评审的最低投标价法） - 13 -](#_Toc174799741)

[第四章 合同格式 - 14 -](#_Toc174799742)

[第五章 申请文件格式 - 28 -](#_Toc174799752)

注：1.采购文件中提到的时间除有特别说明外，均指北京时间。

2.采购文件中提到的货币单位除有特别说明外，均指人民币元。

3.采购文件中提到的“近5年”除有特别说明外，均指2019年1月1日至递交申请文件截止时间。“近3年”除有特别说明外，均指2021年1月1日至递交申请文件截止时间。（其他时间按上述方法类推）。

4.采购文件中“采购代理机构”是指由承包人委托的询比采购代理单位。本项目采购代理机构为湖北华通工程咨询有限公司。

5.采购文件中“交投集团公司”是指湖北交通投资集团有限公司。

# 第一章 询比采购公告

郑州G107改建工程二标一分部项目办公生活家具

采购询比采购公告

**1.采购条件**

湖北交投建设集团有限公司（以下简称“建设集团”）已承接郑州G107改建工程二标一分部项目，授权湖北交投建设集团有限公司总承包公路工程有限公司作为本项目的管理人。根据项目进展情况的需要，湖北交投建设集团有限公司市政分公司现对本项目组织询比采购。

**2.项目概况与采购范围**

2.1 工程概况

郑州G107改建工程二标一分部项目建设规模：起点K10+855沿既有107国道（万三公路）从北往南走跨过310国道即到达标段终点K24+071附近，线路全长13km。线路从北至南分别跨越贾鲁河、东风渠（七里河）、商都大道、陇海铁路、南三环、郑民高速、G310高速等路口及河道工程。

2.2 采购范围及服务单位数量

本次采购为 办公生活家具包含但不限于办公桌椅、文件柜、会议桌椅、茶几、沙发、食堂餐桌椅等，共划分为 1个合同包，具体工作内容详见附件1。

2.3 供货周期：合同签订之日起（具体开始服务日期以采购人通知为准）。

2.4 质量要求：符合现行国家标准及询比文件的相关要求。

**3.申请人资格要求**

3.1 申请人可为生产厂家或经销商，应具备的资格条件见附件2。

3.2 本次采购不接受联合体申请。

3.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一个合同包的申请。否则，相关申请将被否决。

**4.采购文件的获取**

凡有意参加申请人，请于2024年12月25日17时00分至2024年12月27日23时59 分（北京时间），持意向申请单位登记表（附件3），到湖北交建郑州G107改建工程二标一分部项目部（郑州市碧桂园翡翠湾6栋1单元108）报名获取询比文件。

**5.申请文件的递交及相关事宜**

5.1申请文件递交截止时间为：2024年12月31日23时59分，递交开始时间为截止时间前1个小时，逾期将不予接收。

5.2申请文件的递交方式

（1）邮寄或现场递交，邮寄文件到达时间以采购人接收时间为准。

（2）递交地点：湖北交投建设集团有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目经理部。

5.3 逾期送达的、未送达指定地点的或不按照询比文件要求密封的申请文件，不予受理。

5.4 采购人不组织现场考察，且不召开采购预备会，申请人有任何疑问可以书面或电话形式通知采购人。申请人踏勘期间，采购人将予以配合，但费用由申请人自理。在踏勘现场过程中，申请人如果发生人身伤亡、财物或其他损失，不论何种原因所造成，采购人均不负责。

5.5 授权代理人应携带身份证原件及授权委托书出席启封会。

**6.评审办法**

本次采购评审办法采用经评审的最低投标价法。

## 7.发布公告的媒介

采购公告在湖北交投集团电子采购平台(网址：http://ec.hbjttz.com/)上发布。

**8.联系方式**

采 购 人：湖北交投建设集团有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目经理部

地   址：郑州市碧桂园翡翠湾6栋1单元108

联 系 人：王先生

电 话：17786460930

 2024年 12月 25 日

附件1

**采购内容**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同包 | 名称 | 单位 | 数量 |
| 1 | 1包 | 办公生活家具 | 批 | 1 |

**备注：详见固化清单**

附件2

**资格审查条件（资质最低要求）**

|  |  |
| --- | --- |
| 合同包 | 资质要求 |
| 第1合同包 | 1.具备独立的法人资格，具有有效的营业执照。 |

附件3

**郑州G107改建工程二标一分部项目办公生活家具采购询比**

**第 1 合同包申请单位报名登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位名称 | 联系人 | 联系方式 | 询比文件接收邮箱 | 日期 |
|  |  |  |  |  |

 申请单位名称： 盖章

 联 系 人： 签字

# 第二章 申请人须知

## 申请人须知前附表

（申请人须知前附表与正文不一致时，以申请人须知前附表为准）

| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
| 1.1.2 | 采购人 | 见采购公告 |
| 1.1.3 | 代理机构 | 见采购公告 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 见采购公告 |
| 1.1.5 | 施工地点 | 见采购公告 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 企业自有资金 |
| 1.2.2 | 出资比例 | 100% |
| 1.2.3 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 采购范围 | 见采购公告 |
| 1.3.2 | 计划工期 | 以采购人通知为准 |
| 1.3.3 | 质量要求 | 符合相关国家标准 |
| 1.4.1 | 申请人资质条件、能力和信誉 | （1）资质条件：见采购公告附件2 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体申请 | 见采购公告 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | 见采购公告 |
| 1.10.1 | 预备会 | 见采购公告 |
| 1.10.2 | 申请人提出问题的截止时间 | 递交申请文件截止之日1天前 |
| 1.10.3 | 采购人书面澄清的时间 | 递交申请文件截止之日1天前 |
| 1.11 | 分包 | 不允许 |
| 1.12 | 偏离 | 不允许重大偏差，重大偏差指：申请文件存在第三章“评审办法”中所列任一否决申请情形的。 |
| 2.1 | 构成采购文件的其他材料 | 澄清和修改内容将以编号的补遗书形式在湖北交投集团电子采购平台（网址：[http://ec.hbjttz.com/）](http://ec.hbjttz.com/ebidding/%22%20%5Cl%20%22/login%EF%BC%89%E8%BF%9B%E8%A1%8C%E6%B3%A8%E5%86%8C%E7%99%BB%E8%AE%B0%E3%80%82)上公布。补遗书作为采购文件的组成部分，对所有申请人均具有约束力。当采购文件、采购文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。 |
| 2.2.1 | 申请人要求澄清采购文件的截止时间 | 申请截止时间1天以前 |
| 2.2.2 | 采购文件澄清发出的形式 | 以编号的补遗书形式在湖北交投集团电子采购平台（网址：[http://ec.hbjttz.com/）](http://ec.hbjttz.com/ebidding/%22%20%5Cl%20%22/login%EF%BC%89%E8%BF%9B%E8%A1%8C%E6%B3%A8%E5%86%8C%E7%99%BB%E8%AE%B0%E3%80%82)上公布。 |
| 2.2.3 | 申请人确认收到采购文件澄清的时间 | 采购人在湖北交投集团电子采购平台（网址：[http://ec.hbjttz.com/）](http://ec.hbjttz.com/ebidding/%22%20%5Cl%20%22/login%EF%BC%89%E8%BF%9B%E8%A1%8C%E6%B3%A8%E5%86%8C%E7%99%BB%E8%AE%B0%E3%80%82)发出补遗书即视为所有申请人收到该采购文件补遗书，申请人无需向采购人确认。 |
| 2.3.2 | 申请人确认收到采购文件修改的时间 | 采购人将把申请文件修改的内容以编号的补遗书形式在湖北交投集团电子采购平台（网址：[http://ec.hbjttz.com/）](http://ec.hbjttz.com/ebidding/%22%20%5Cl%20%22/login%EF%BC%89%E8%BF%9B%E8%A1%8C%E6%B3%A8%E5%86%8C%E7%99%BB%E8%AE%B0%E3%80%82)发出。采购人在湖北交投集团电子采购平台（网址：[http://ec.hbjttz.com/）](http://ec.hbjttz.com/ebidding/%22%20%5Cl%20%22/login%EF%BC%89%E8%BF%9B%E8%A1%8C%E6%B3%A8%E5%86%8C%E7%99%BB%E8%AE%B0%E3%80%82)发出补遗书即视为所有申请人收到该采购文件补遗书，无需向采购人确认。 |
| 2.4 | 申请人提出采购文件异议的截止时间 | 申请截止时间1天以前 |
| 3.1 | 申请文件的组成形式 | 单信封 |
| 3.1.1 | 构成申请文件的其他资料 | / |
| 3.2.1 | 工程量清单的填写方式 | 1、申请文件应按第六章“申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为申请文件的组成部分。2、申请文件应当对询比文件申请有效期、质量要求、技术标准和要求、询比范围等实质性内容作出响应。3、申请文件应用不褪色的材料书写或打印，申请函、承诺函、已标价清单的内容应由申请人的法定代表人或其委托代理人逐页签署姓名（本页正文内容已由申请人的法定代表人或其委托代理人签署姓名的可不签署）或逐页加盖申请人单位章（本页正文内容已加盖单位章的除外）。4、如果申请文件由委托代理人签署，则申请人需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书，授权委托书应按规定的书面方式出具，并由法定代表人和委托代理人亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。如果由申请人的法定代表人亲自签署申请文件，则不需提交授权委托书。申请文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由申请人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。5、申请文件正本应装订成册（A4纸幅），并编制目录、且逐页标注连续页码。申请文件不得采用活页夹装订，否则，采购人对由于申请文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。6、中选后，采购人将对报价清单进行不平衡报价调整，申请人不同意的则视为放弃中选机会，采购人不承担由此造成的任何损失。 |
| 3.2.3 | 最高限价 | □无☑有，第1合同包限价（不含税）90108.98元； |
| 3.3.1 | 申请有效期 | 自申请截止之日起计算30日 |
| 3.4.1 | 申请保证金 | ☑无 |
| 3.4.3 | 退还申请保证金 | / |
| 3.6.3 | 申请文件的制作 | 标书为纸质版现场提交。 |
| 3.6.4 | 装订要求 | 其他要求：提倡双面印刷 |
| 3.6.6 | 成交人提供的纸质版申请文件份数 | 纸质版份数： 2份 ；电子版1份 |
| 5.1 | 启封时间和地点 | 见采购公告 |
| 5.2.1 | 申请文件密封的要求 | 申请文件的正本、电子版文件应统一密封在另一个封套中。封套应加贴封条，并在封套的封口处加盖申请人单位章或由申请人的法定代理人或其委托代理人签字。 |
| 5.3 | 封套上应载明的信息 | 询比人名称：湖北交投建设集团有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目经理部询比人地址：郑州市碧桂园翡翠湾6栋1单元108湖北交投建设集团有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目办公生活家具采购 申请文件在2024年12月31日23时59分前不得开启申请人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_申请人地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5.4 | 递交申请文件地点 | 详见采购公告 |
| 5.5 | 是否退还申请文件 | 不退还 |
| 6.1.1 | 评审委员会的组建 | 项目部自行组建 |
| 7.1 | 是否公示成交候选人 | □不公示☑公示，采购人将在采购公告发布媒介公示成交候选人，公示期不少于3日。 |
| 7.4 | 是否授权评审委员会确定成交人 | 否，推荐的成交候选人数： 3名（不足3名时则只取相应数量）。 |
| 7.6 | 发出成交通知书的方式 | 采用邮件发送 |
| 7.7.1 | 履约担保 | / |
| **7.8.4** | **合同授予的原则** | （1）**采购人将确定排名第一的成交候选人为本项目的成交人。**因第一成交候选人放弃、因不可抗力不能履行合同，**不按采购文件要求提交履约保证金，或者被查实存在保函作假，**或者被查实存在证照作假、申请文件作假、扰乱采购秩序，影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的。采购人将按采购评审委员会推荐的成交候选人名单排序依次确定其他候选人为成交人，最终签约合同价不高于第一成交候选人。（2）在合同执行过程中，发生合同解除情况的，采购人可以按评审排序名单依次授予合同，最终签约合同单价不高于第一成交候选人。（3）若与其他成交候选人谈判均未达成合作意向，根据项目实际情况采用询比或其他采购方式重新采购。 |
| 9.5 | 监督部门 | 通信（接待）地址：湖北省武汉市洪山区关山珞喻路1077号东湖广场12楼 中共湖北交通投资集团有限公司纪委派驻纪检三组（邮编：430050）举报电话：027-69578979提倡实名举报，以便于纪检监察工作人员核实举报内容以及反馈办理情况。检举、控告、申诉人必须对所检举、控告、申诉的事实的真实性负责。如有诬陷、制造假证行为，将承担纪律和法律责任。 |
| 10.2 | 需要补充的其他内容 | 1.采购完成后成交人与湖北交投建设集团有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目经理部订立合同。 |

**第三章 评审办法（经评审的最低投标价法）**

**评审办法前附表**

（评审办法前附表与正文不一致时以前附表为准）

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **评审因素与评审标准** |
| 1 | 评审方法 | 通过形式评审及资格评审的申请人，评审委员会依次按照以下优先顺序推荐成交候选人：**（1）评审价低的优先；（2）在建设集团最近年度信用评级中评分较高的申请人优先；****（3）以递交申请文件的先后顺序来确定推荐顺序。** |
| 2.1初步评审标准 | 申请人名称 | 与营业执照一致 |
| 申请人签字盖章 | 符合采购文件规定 |
| 2.2详细评审标准 | 对未超过最高限价且通过初步评审的申请文件，评审委员会根据报价（不含税）从低到高的顺序推荐3名成交候选人，不足3名时推荐相应数量成交候选人。 |
| 评审结果 | 评审小组按照经评审的报价由低到高的顺序推荐成交候选人，并标明排序。评审小组完成评审后，应向采购人提交书面评审报告。 |

#  第四章 合同格式

**郑州G107改建工程二标一分部项目**

办公生活家具采购合同

甲方（采购方）：湖北交建总承包公路工程有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目经理部

乙方（供应方）：

签 订 地 点 ：河南省郑州市

签订时间： 年 月 日

**郑州G107改建工程二标一分部项目办公生活家具采购合同**

合同编号：

甲方： 湖北交建总承包公路工程有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目经理部

乙方：

依照《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规、规章，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲方选定乙方作为办公生活家具经销商，双方经协商达成一致，订立本合同。

**一、物资的名称、规格及价格**

1.1 物资的名称、规格及价格详见报价清单（附件1）。报价清单中的合同价款包含报价清单中所含物品的采购、供应、运输等工作所发生的一切费用，以及合同明示或暗示的一切风险、责任和义务。其中包含但不仅限于运输、更换及其他税费等费用。

1.2 本合同单价实行固定单价，即在本合同有效期内不含专用增值税单价不变。

1.3 税率调整：

1.3.1 若因国家政策影响，税率发生变化的，税率随之调整；

1.3.2 如税率调整，则用合同中不含税单价\*(1+调整后的税率）并签订补充协议。

1.4 甲方有权依据自身的实际需要，增加（减少）合同中供应数量，乙方必须执行。

**二、供货地点、数量、时间及方式**

2.1 供货地点：河南省郑州市

2.2 供货数量：以本合同约定数量为准，甲方在合同总额控制的前提下，有权对数量进行增减。

2.3 供货时间：合同签订之日至该项工程完工为止，具体送货时间以甲方通知为准。

2.4 供货的方式：乙方应送货至甲方指定地点。

**三、质量、验收、售后**

3.1 质量

3.1.1 本合同涉及的办公生活家具质量须完全符合国家规定的相关标准。

3.1.2乙方提供的货物应充分满足甲方使用的要求，确保提供货物的品牌、规格参数和质量等事项同时符合合同要求。

3.2 验收

3.2.1 乙方送货前应与甲方指定的收货人员联系，告知送货品种、规格型号、数量、预计到货时间。

3.2.2 乙方应在甲方指定的收货人员在场的情况下，当场拆封合同项下的所有办公生活家具的包装，并将发票原件、保修卡、质量合格证、使用说明书、随机配件等交甲方验收。

3.3.3 甲方收到办公生活家具后，当场对办公生活家具品牌、规格、型号、数量是否符合合同约定进行检查验收。

3.3.4 按以上程序验收合格后，甲方项目部向乙方提供办公生活家具验收单（送货单只作为验收单附件），双方核对无误后，甲方办公室负责人及其他经授权或负有相关职责人员签字加盖公章后作为本合同对账结算的依据，此验收单为本合同的有效组成部分，一式三份，项目部存档两份，乙方执一份，具有同等法律效力。

3.3 售后

3.3.1 若乙方所供办公生活家具有任何质量问题，乙方承诺无条件包退、包换。

3.3.2 办公生活家具质保期内，如出现任何故障，乙方必须在接到甲方通知之日起24小时内派维修人员进行上门维修或退换。

3.3.3 甲方如对办公生活家具质量有异议，应在收货后30天内告知乙方，乙方应在3天内作出答复，乙方逾期未答复的，视为异议成立，乙方应对质量有异议的办公生活家具进行更换。

3.3.4 甲方在办公生活家具到场验收时未发现质量问题，但在使用时或使用后发现该批办公生活家具未达到约定要求，乙方应于接到甲方通知之日起5天内予以更换，因更换办公生活家具所产生的费用均由乙方承担。

3.3.5 甲、乙双方因质量发生争议，双方同意共同取样送交第三方检测机构进行检验，该第三方检测机构出具的检测报告，证实乙方所供办公生活家具不符合本合同约定要求的，乙方应在甲方要求的时间内包退包换，所发生的费用由乙方承担。

**四、结算、发票开具、支付**

4.1 结算：乙方根据对账金额，开具增值税专用发票；凭双方确认的对账单及增值税专用发票到甲方处办理结算，甲方财务入账后，1个月内支付。

4.2 乙方开具发票

4.2.1乙方应按甲方要求提供以其本单位名义开具的合法、有效的增值税专用发票，并加盖与本合同中乙方名称税号一致的发票专用章。乙方应按如下信息开具增值税专用发票：

4.2.2 甲方信息：

（1）甲方开票信息：

公司名称：湖北交投建设集团有限公司

纳税人识别号： 91420000096889202K

注册地址、电话：湖北省武汉市汉阳区龙阳大道36号顶琇广场1栋25 层5室027-84587855

开户银行及账号：中国建设银行武汉汉口支行42050186510800000088

（2）乙方开票信息：

名称：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

4.2.4 乙方应当按每期对账金额开具等额的增值税专用发票，并于发票开具之日起 3 天内提供给甲方，如乙方未提供发票或提供发票不合规、不及时或需经认证的发票，无法认证的，甲方有权拒绝付款，且不视为甲方付款逾期。

4.2.5 乙方提供的发票被税务机关调查，乙方有协助配合甲方做好调查、解释、说明工作的义务。

4.2.6 若甲方丢失增值税专用发票联和抵扣联,乙方在接到甲方书面通知7个工作日内必须向甲方提供发票记账联复印件及其主管税务机关出具的《丢失增值税专用发票已报税证明单》，以作为甲方专用增值税进项税额的抵扣凭证。

4.3 价款支付

4.3.1 乙方收款账户：

开户银行：

银行账号： 乙方指定 （身份证号： ）作为收款经办人，同甲方相关人员沟通洽商付款及授权范围内的具体事宜。

甲方仅向乙方本单位名下银行账户支付价款，未经甲方同意，乙方不得委托任何第三人代为收款，否则甲方有权拒绝付款。

4.3.2 当乙方收款银行账号发生变动时，应以函件的形式书面通知甲方，否则甲方有权拒绝付款。若甲方在收到乙方的书面通知之前已按原账号付款，则甲方不再另行支付，由此造成的一切损失均由乙方自行承担。

4.3.3 本合同的付款方式为银行转账、银行或商业承兑汇票、供应链金融票据等。采用承兑汇票、供应链金融票据等方式支付的，在票据有效期内，如乙方提前兑付，所产生的贴息、手续费等由乙方自行承担。

4.3.4 对乙方付款时，应同时满足下列条件：

A.甲乙双方已完成上述对账和挂账手续；

B.乙方已向甲方提供足额的增值税专用发票，且需经认证的发票，已完成发票认证。

4.4 本合同结算币种为人民币。

**五、双方权利和义务**

5.1 甲方权利和义务

5.1.1 甲方至少提前5天通知乙方交货地点。

5.1.2 当发生办公生活家具检验不合格时，甲方有权不予签收并将不合格办公生活家具清出场地，其发生的费用由乙方负担。

5.1.3 对已签收办公生活家具，按合同约定向乙方支付价款。

5.1.4对使用期间办公生活家具出现的质量问题，及时通知乙方确认处理。

5.2 乙方权利和义务

5.2.1 按本合同约定的时间和地点交付质量合格办公生活家具，不得影响甲方正常办公。

5.2.2 乙方在运输办公生活家具到场时，不得和甲方的管理人员发生矛盾，若有必需解决的事，可由双方领导协商解决；如因运输办公生活家具所引起的周边矛盾均由乙方自己解决，不得影响甲方的正常办公。

5.2.3 乙方必须接受甲方下达的关于办公生活家具质量要求、数量、按时供货的通知，履行相应的职责，不按要求履行的应承担违约责任。

5.2.4 乙方负责本合同项下办公生活家具交付后的安装、调试及必要的培训。

5.2.5 乙方负责办理为执行本项目而投入的财产保险（含运输车辆）、人身保险及第三者责任险等。对乙方在执行本项目中所发生的财产损失，人员伤、残、亡及影响他人的第三方损失，甲方概不负责。

5.2.6 乙方不得对本批办公生活家具合同进行转包。

5.2.7 乙方应具备安全生产或供应能力，合同签订时要向甲方提供“三证合一”营业执照、产品生产许可证（如有）、法定代表人身份证、授权委托书、法定代表人身份证明书、委托代理人身份证明、发明专利证书（如有）、许可使用合同（如有）等有效证件原件或复印件。

**六、违约责任**

6.1 甲乙双方必须严格履行本合同的各项条款，任何一方如违反本合同约定，其违约责任和由此产生的一切损失、费用由违约方承担。

6.2 乙方未按本合同约定及甲方要求交付本合同项下办公生活家具的，甲方有权另行安排供应商进行供货，并以该供应商结算总价的双倍从乙方结算总价中扣除货款。

6.3 乙方未按本合同约定及甲方要求交付本合同项下办公生活家具的，甲方有权解除本合同，要求乙方支付合同价款总额 10 %的违约金，并赔偿甲方因此所产生的损失。

6.4 乙方交付办公生活家具质量不符合本合同约定的，甲方有权要求乙方予以更换，办公生活家具更换所产生的各类费用均由乙方承担；乙方未按甲方要求更换的，甲方有权解除本合同，并要求乙方赔偿甲方由此所造成的一切损失。

6.5 未经甲方同意，乙方不得将本合同的任何权利义务转让给任何第三方且乙方不得以其应收账款债权向任何第三方提供任何形式的保证或担保，否则乙方应当向甲方支付本合同价款 10 %的违约金，且甲方有权单方解除合同。

6.6 乙方存在下列情形之一的，甲方有权单方解除合同，并有权直接从应付给乙方的款项中双倍扣除甲方未能抵扣的税金（扣除金额=乙方应开票金额×合同税率×2）作为违约金：

6.6.1 不具有开具增值税专用发票的纳税人资格；

6.6.2 未能按本合同约定的税率开具增值税专用发票；

6.6.3 提供的增值税专用发票是乙方以外的主体开具；

6.6.4 其他导致甲方无法进行专用增值税抵扣的情形。

乙方存在以上情形的，还应赔偿甲方因此所受的损失，同时不免除乙方开具合法合规的增值税专用发票的义务。

6.7 乙方违约后，甲方要求乙方继续履行合同时，乙方除承担上述违约责任后，仍应继续履行合同。

6.8 若因乙方原因导致甲方向第三人承担责任的，甲方有权向乙方追偿，并有权要求乙方承担由此给甲方造成的一切损失。

6.9 乙方造成甲方损失的，如损失无法计算，则按照合同价税总额的20%计算违约金；乙方同意，因履行本合同需向甲方支付的违约金等费用，由甲方直接从应向乙方支付的货款中扣除。

6.10 本合同其他条款约定的违约责任。

**七、合同变更、解除**

7.1 合同变更

甲、乙双方协商一致可以对本合同条款进行变更，合同变更的，甲、乙双方应签订补充协议。

7.2 合同解除

7.2.1 甲方如认为有必要解除合同时，以书面函件通知乙方，自乙方收到函件之日起，本合同解除。

7.2.2 甲、乙双方协商一致，可以解除本合同。

7.2.3 乙方其他违约或违法行为已影响合同履行的。

7.2.4 因不可抗力致使本合同目的不能实现的。

7.2.5 本合同其他条款约定的合同解除条款。

**八、通知送达**

8.1 甲方所发出的通知指日常供应计划、工作联系函、催货函等。

8.2 本合同约定的地址、邮箱及手机号码、微信等均可视为本合同项下甲乙双方通知送达有效方式，双方对此不持异议：

甲方地址：郑州市碧桂园翡翠湾6栋1单元108；

邮箱：278924482@qq.com；手机号：13487070430。

乙方地址： ；

邮箱： ；手机号： 。

8.3 除双方另有约定的以外，双方按本合同约定的送达方式送达通知。

8.4 一方若指定其他送达方式，须及时以书面形式通知另一方；怠于通知的一方，应当承担对其不利的法律后果。

8.5 一方向另一方发送之涉及本合同项下权利或义务的主张、放弃、变更或解除等重要事宜时，应采用书面通知并以本合同约定的主要方式进行送达。

8.6 甲方向乙方发出的通知等书面文件，以电子邮件、短信或微信方式发出的，以发出日期为收悉日期；以专人手递方式发出的，发至指定地址之日为收悉日；以挂号邮寄方式发出的，以邮件载明的签收日期为收悉日；以快递方式发出的，以快递单载明的签收时间为收悉日。

8.7 如乙方对甲方通知有异议的，应在收到通知后24小时内提出书面申告；如未及时提出书面申告，则应按甲方通知执行。紧急情况下，甲方可发出要求乙方立即执行的通知，乙方必须立即执行。

**九、乙方承诺**

9.1 乙方保证其对本合同项下办公生活家具具有所有权或委托代理销售权，并向甲方出具相关凭证。

9.2 乙方保证其供应办公生活家具没有侵犯任何第三方包括知识产权在内的一切合法权益，保证甲方不因使用其供应办公生活家具而被任何第三方要求承担法律责任。

9.3 乙方同意，因履行本合同需向甲方支付的违约金等费用，由甲方直接从应向乙方支付的货款中扣除。

**十、其他**

10.1 合同履行过程中，如发生纠纷，双方应本着互谅、互让原则协商解决；如双方发生纠纷而提起诉讼或仲裁的，可提交甲方主要经营场所所在地有管辖权的人民法院或仲裁机构裁决，另一方当事人不得因此提出任何异议。

10.2 本合同一式肆份，自甲、乙双方法定代表人或其委托代理人签字并盖章之日起生效，甲方执叁份，乙方执壹份，具有同等法律效力。

10.3 本合同未尽事宜，可由甲、乙双方另行签订补充协议；补充协议与本协议不一致的地方，以补充协议为准，补充协议与本合同具有同等法律效力。

**十一、合同附件**

附件1：报价清单

附件2：合同谈判纪要

附件3：法定代表人身份证明

附件4：乙方相关证件

甲方（公章）： 乙方（公章）：

法定代表人： 法定代表人

或委托代理人： 或委托代理人：

日期：2024年 月 日 日期：2024年 月 日

附件一

**报价清单**

本项目提供报价固化清单，在领取采购文件时一并发送，申请人应按照“报价清单”的要求逐项填报报价清单。固化清单不得进行修改或删减，否则，采购人有权视为不响应采购文件要求，其申请将被否决。

附件二

**合同谈判纪要**

附件三

**法定代表人身份证明**

申请人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

申请人： （盖单位章）

2024年 月 日

注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

附件四

**乙方相关证件**

# 第五章 申请文件格式

**郑州G107改建工程二标一分部项目办公生活家具采购**

**申 请 文 件**

**申请人名称： （盖单位章）**

**申请人联系人：**

**申请人联系电话：**

**申请人联系邮箱：**

**申请人地址：**

**时 间：**

目 录

一、申请函

二、法定代表人身份证明及授权委托书

三、已标价报价清单

四、资格审查资料

一、申请函

采购人名称：湖北交建总承包公路工程有限公司郑州G107改建工程二标一分部项目经理部

1.我方已仔细研究郑州G107改建工程二标一分部项目经理部办公生活家具采购询比文件的全部内容（含补遗书第 号至第 号），愿意以**不含增值税价人民币（大写） 元（¥ ），**含增值税价人民币（大写） 元（¥ ）的总报价（或根据询比文件规定修正核实后确定的另一金额），增值税税率为 %（申请人根据自身情况选择税率），按合同约定提供供货业务。

2．我方已详细审核全部询比文件，包括修改文件（如有）及有关附件，我方完全知道必须放弃提出对询比文件及附件含糊不清或误解的权力。

3．我方同意严格遵守本申请文件的各项承诺。本申请文件始终对我方具有约束力，并随时接受中选。

4．如我方中选，我方承诺：

(1)在收到中选通知后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

(2)在签订合同时不向你方提出附加条件；

(3)按照询比文件要求采用（现金或银行保函）形式提交履约担保；

(4)在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务；

5．我方在此声明，所递交的申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在询比文件第二章“申请人须知”第1.4.1项和第1.4.2项规定的任何一种情形。

6．在合同协议书正式签署生效之前，本申请函将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7．我方理解，你方不一定接受最低价的申请或你方接到的其他任何申请。同时也理解，你方不负担我方的任何申请费用。

申 请 人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

身份证号码：

地址：

电话：

 年 月 日

二、法定代表人身份证明

申请人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 (申请人名称)的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

 申请人： （盖单位章）

 年 月 日

三、已标价报价清单

四、资格审查资料